



6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU KAPSAMINDA AYDINLATMA METNİ

1-AMAÇ

Merkez Mahallesi Kağıthane Caddesi Dap Yapı Z blok No:303 Kağıthane/İstanbul adresinde mukim Artı Televizyon Yayıncılığı Sanayi ve Ticaret A.Ş (Metnin devamında Radyo Viva ya da Şirket olarak bahsedilecektir) olarak temel insan haklarına atfettiğimiz önem ve kişisel verilerin üstün kıymeti göz önüne alınarak 6698 Sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu'nun (Metnin devamında KVKK olarak bahsedilecektir) öngörmüş olduğu yükümlülüğü yerine getirmek için işbu Aydınlatma Metni hazırlanmıştır.

Okumakta olduğunuz metinde, verileri işlenecek kişiler ve kişisel veri türleri gruplandırılmış halde tablolar bulunmaktadır. Bu tablolarda yer alan bu bilgiler ile kişisel veri işleme amaçları eşleştirilmiştir. Alıcı grupları ile kişisel veri işleme amaçlarının toplu biçimde incelenmesi ayrıca kamuya açık olan ve inceleme yapmak için herhangi bir üyelik gerektirmeyen <https://verbis.kvkk.gov.tr/> web sitesindeki "Sicil Sorgulama" sekmesinden şirket unvanını aratmak suretiyle her zaman mümkündür. Ayrıca anılan tabloların altında hangi verinin hangi yöntemle toplandığı ve hangi hukuki sebebe dayanılarak işlendiği açıkça belirtilmiştir.

Belirtmek gerekir ki, Radyo Viva, kişisel verilerinizi; kayıt formu, internet üzerinden doldurulan kayıt/başvuru formları, alındı ve harcama belgeleri, etkinliklerde kullanılan görüntü ve ses kayıt cihazları, güvenlik kamera kayıtları ve Radyo Viva resmi e-mail adresi olan info@radyoviva.com.tr adresine yahut "@radyoviva.com.tr" uzantısını kullanan Radyo Viva'ya ait herhangi bir mail adresine, artitelevizyon@hs03.kep.tr KEP adresine söz konusu iletişim kanalları vasıtasıyla kişisel veri gönderilmesi durumunda ve aşağıda ayrıntılı yazan kişi gruplarının Şirket ile kişisel verilerini belirtilen şekillerde paylaşması aracılığıyla toplamaktadır.

Kişisel veriler, fiziken evrak gönderilmesi, Şirket'in sağladığı bir evrakın fiziken doldurulması, +90 212 352 05 56 numaralı hatların veya Şirket'e ait diğer dahili numaraların aranması suretiyle de toplanmaktadır.

KVKK uyarınca "Veri Sorumlusu" sıfatıyla Radyo Viva; çalışanlarını, stajyerlerini, çalışan ve stajyer adaylarını, potansiyel hizmet alıcılarını, tedarikçi yetkililerini, tedarikçi çalışanlarını, ziyaretçilerini ve kişisel verisi işlenecek olan üçüncü kişileri aşağıdaki şekilde

bilgilendirmekte ve KVKK'nın 10. maddesinde belirtilen kapsamda aşağıdaki şekilde aydınlatmaktadır.

2-KİŞİ GRUPLARI

A. ÇALIŐANLAR

Çalıőanlara ait işlenen kişisel veriler hakkında ayrıntılı bilgilendirme sadece çalıőanlarımızın eriőebileceđi şekilde yapılmıőtır. Çalışan olarak kişisel verileriniz İş Yasasının, Basın İş Yasası'nın, Sosyal Sigortalar Yasası ve bunlarla ilgili diğer mevzuat kapsamında işlenmektedir. Çalıőanlara dair Radyo Viva olarak özel aydınlatma metinleri düzenlenmiő olup, işbu merinler her çalıőana ayrıca teslim edilmektedir.

Radyo Viva eski çalıőanı iseniz; işbu Aydınlatma Metni'nin 5. Bölümündeki irtibat kişisi ve iletişim olanakları arasında yer alan başvuru kanallarından birisini kullanarak çalışan olduğunuz dönemde işlenen kişisel verilerinize ilişkin haklarınızı kullanabilirsiniz.

B. STAJYERLER

Stajyerlere ait işlenen kişisel veriler hakkında ayrıntılı bilgilendirme sadece stajyerlerimizin eriőebileceđi şekilde yapılmıőtır. Stajyerlere dair Radyo Viva olarak özel aydınlatma metinleri düzenlenmiő olup, işbu merinler her çalıőana ayrıca teslim edilmektedir.

Radyo Viva eski stajyeri iseniz iş bu Aydınlatma Metni'nin 5. Bölümündeki irtibat kişisi ve iletişim olanakları arasında yer alan başvuru kanallarından birisini kullanarak çalışan olduğunuz dönemde işlenen kişisel verilerinize ilişkin haklarınızı kullanabilirsiniz.

C. ÇALIŞAN/STAJYER ADAYLARI

KİMLİK BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Ad-Soyad, T.C. Kimlik Numarası,	Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi
Anne-Baba Adı,	
Doğum Yeri-Tarihi	
Cinsiyet, Medeni Durum,	
Ehliyet Bilgileri	
İLETİŞİM BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
<u>Telefon,</u>	Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adaylarının Başvuru

İkametgah (Ev) Adresi,	Süreçlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi
E-posta	
EĞİTİM BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Öğrenim Geçmişi,	Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi
Sertifikaları,	
Transkript Bilgileri,	
Derecesi	
ÖZLÜK BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Özgeçmişi,	Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi
Referansları,	
Çalışma Geçmişi,	
Çalışma İzni ve İzin Bilgileri,	
Performans Bilgileri,	

Çalışan ve Stajyer Adaylarının Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Sebepleri:

- ✓ Kişisel verileriniz, RADYO VİVA tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda, iş akdi kurulması ve bu süreçteki iletişimin sağlanabilmesi için ilgili mevzuat ve **KVKK'nın 5'inci** maddesinde belirtilen;

"Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" hukuki sebebine dayanılarak işlenmektedir.

Çalışan ve Stajyer Adaylarının Kişisel Verileri Toplama Yöntemleri:

- ✓ Yukarıda açıkça belirtilen kişisel verileriniz, tarafımıza gönderdiğiniz CV (özgeçmişler) vasıtasıyla toplanmaktadır.

D. POTANSİYEL HİZMET ALICILARI

KİMLİK BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Ad-Soyad	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Radyo programına konuk alınması, Reklam rezervasyon sürecinin yürütülmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin

	Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
Anne-Baba Adı	Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi
T.C. Kimlik Numarası	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi
Doğum Yeri-Tarih	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
Unvan Bilgisi	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi

İLETİŞİM BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Telefon,	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Radyo programına konuk alınması, Reklam rezervasyon sürecinin yürütülmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi, Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
E-posta,	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Radyo programına konuk alınması, Reklam rezervasyon sürecinin yürütülmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi, Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
İş Adresi,	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi, Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
Ev Adresi	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması

	Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi, Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
FİNANSAL BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Vergi Kimlik No,	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi, Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
IBAN No,	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Maddi Miktar Bilgisi,	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi, Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
İmza	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi, Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara

	Bilgi Verilmesi
Vergi Levhası Bilgileri	Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi, Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

Potansiyel Hizmet Alıcılarının Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Sebepleri:

- ✓ Kişisel verileriniz, RADYO VİVA tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda, ilgili kişi ile şirketimizin ilişkisine göre değişebilecek olmakla birlikte niteliğine göre sponsorluk, reklam vb. anlaşmalarının, hizmet sözleşmelerinin kurulması ve bu süreçteki iletişimin sağlanabilmesi için ilgili mevzuat ve **KVKK'nın 5'inci** maddesinde belirtilen;

"Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.

Potansiyel Hizmet Alıcılarının Kişisel Verileri Toplama Yöntemleri:

- ✓ Yukarıda açıkça belirtilen kişisel verileriniz, tarafımıza gönderdiğiniz mailler yahut fiziki olarak sözleşme, dekont, teklif, toplantı yapılması ve benzeri süreçlerde toplanmaktadır.

E. TEDARİKÇİ YETKİLİLERİ VE ÇALIŞANLARI

KİMLİK BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Ad-Soyad,	Satın alma sürecinin tamamlanabilmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması amacıyla, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
Anne-Baba Adı,	Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi
T.C. Kimlik Numarası,	Satın alma sürecinin tamamlanabilmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması amacıyla, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Satın alma sürecinin tamamlanabilmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması amacıyla, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans

	Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
Doğum Yeri-Tarih	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Satın alma sürecinin tamamlanabilmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması amacıyla, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
Unvan Bilgisi	Reklam ve satış işlemlerinin yürütülmesi, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Satın alma sürecinin tamamlanabilmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması amacıyla, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
İLETİŞİM BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Telefon,	Satın alma sürecinin tamamlanabilmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması amacıyla, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
E-posta,	Satın alma sürecinin tamamlanabilmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması amacıyla, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi

İş Adresi,	Satın alma sürecinin tamamlanabilmesi, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması amacıyla, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
Ev Adresi	Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması amacıyla, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
FINANSAL BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Vergi Kimlik No,	Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
IBAN No,	Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Maddi Miktar Bilgisi,	Satın alma sürecinin tamamlanabilmesi, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
İmza	Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Vergi Levhası Bilgileri	Fatura ve fatura yerine geçen belgelerin kesilmesi için zorunlu bilgilerin alınması, Sözleşmelerin hazırlanması ve imzalanması, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi,

	Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
--	--

Tedarikçi Yetkilisi ve Çalışanlarının Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Sebepleri:

- ✓ Kişisel verileriniz, RADYO VİVA tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda, ilgili kişi ile şirketimizin ilişkisine göre değişebilecek olmakla birlikte niteliğine göre mal alım-satım yahut hizmet sözleşmelerinin kurulması ve bu süreçteki iletişimin sağlanabilmesi için ilgili mevzuat ve **KVKK'nın 5'inci** maddesinde belirtilen;

"Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" hukuki sebebine dayanılarak işlenmektedir.

Tedarikçi Yetkilisi ve Çalışanlarının Kişisel Verileri Toplama Yöntemleri:

- ✓ Yukarıda açıkça belirtilen kişisel verileriniz, tarafımıza gönderdiğiniz mailler yahut fiziki olarak sözleşme, dekont, teklif, toplantı yapılması ve benzeri süreçlerde toplanmaktadır.

F. ZİYARETÇİLER

KİMLİK BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Ad-Soyad,	Şirket içerisindeki internet kullanımının kayıt altına alınması, Yayınlarda telefon konuşmaları yapılması sebebiyle kanunen zorunlu olması ve şirket içi güvenlik sebepleri, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi
T.C. Kimlik Numarası,	Şirket içerisindeki internet kullanımının kayıt altına alınması, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi
Doğum Yeri-Tarih	Şirket içerisindeki internet kullanımının kayıt altına alınması, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini,

	Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi
Resim (Görüntü)	Kurumun fiziksel güvenliğini sağlamak amacıyla, Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini, Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini, Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
İLETİŞİM BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Telefon	Yayınlarda telefon konuşmaları yapılması sebebiyle kanunen zorunlu olması ve şirket içi güvenlik sebepleri, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Ziyaretçilerin Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Sebepleri:

- ✓ Kişisel verileriniz, RADYO VİVA tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda, 6112 Sayılı Radyo Ve Televizyonların Kuruluş Ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun, diğer ilgili mevzuat ve **KVKK'nın 5'inci** maddesinde belirtilen;

"Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesi Ve Meşru Menfaati" ve "Kanunlarda açıkça öngörülmesi" hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.

Ziyaretçilerin Kişisel Verileri Toplama Yöntemleri:

- ✓ Yukarıda açıkça belirtilen kişisel verileriniz, tarafımıza gerçekleştirdiğiniz ziyaret esnasında veri sahibinden (doğrudan ziyaretçinin kendisinden), telefonla arayan ziyaretçiler için ise telefon görüşmesi esnasında ve ziyaretçinin internet kullanımı için kayıt yaptırması esnasında bizzat toplanmaktadır.

G. DİNLEYİCİLER

KİMLİK BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Ad-Soyad,	Hediyein ulaştırılması amacıyla, Hediye çeklerinin teslimi süreci, Kurumsal mail adresine gelen taleplerin ve yayınlarla ilgili geri dönüşlerin takip edilmesi süreçleri, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Firma / Ürün / Hizmetlere Bağlılık Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi
İLETİŞİM BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Telefon,	Hediyein ulaştırılması amacıyla, Hediye çeklerinin teslimi süreci, Kurumsal mail adresine gelen taleplerin ve yayınlarla ilgili geri dönüşlerin takip edilmesi süreçleri, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Firma / Ürün / Hizmetlere Bağlılık Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi

E-posta,	Hediyenin ulaştırılması amacıyla, Hediye çeklerinin teslimi süreci, Kurumsal mail adresine gelen taleplerin ve yayınlarla ilgili geri dönüşlerin takip edilmesi süreçleri, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Firma / Ürün / Hizmetlere Bağlılık Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi
İş Adresi,	Hediyenin ulaştırılması amacıyla, Kurumsal mail adresine gelen taleplerin ve yayınlarla ilgili geri dönüşlerin takip edilmesi süreçleri, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Firma / Ürün / Hizmetlere Bağlılık Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi
Ev Adresi	Hediyenin ulaştırılması amacıyla, Kurumsal mail adresine gelen taleplerin ve yayınlarla ilgili geri dönüşlerin takip edilmesi süreçleri, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Firma / Ürün / Hizmetlere Bağlılık Süreçlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi

Dinleyicilerin Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Sebepleri:

- ✓ Kişisel verileriniz, RADYO VİVA tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda, hediye teslimi (bağışlama) ve bu süreçteki iletişimin sağlanabilmesi için ilgili mevzuat ve **KVKK'nın 5'inci** maddesinde belirtilen;

"Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesi ve Meşru Menfaati" ve "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.

Dinleyicilerin Kişisel Verileri Toplama Yöntemleri:

- ✓ Yukarıda açıkça belirtilen kişisel verileriniz, tarafımızla sosyal medya, whatsapp vb. iletişim işlevi gören ve ülkemizde popüler olarak kullanılan uygulamalar, mail ya da telefon görüşmesi gerçekleştirdiğiniz süreçte veri sahibinden (doğrudan dinleyicinin kendisinden) bizzat toplanmaktadır.

H. KONUKLAR

KİMLİK BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Ad-Soyad	Radyo Programlarına konuk alınması süreçleri, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
İLETİŞİM BİLGİLERİ	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Telefon,	Radyo Programlarına konuk alınması süreçleri, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Hukuk İşlerinin Takibi

	Ve Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
E-posta	Radyo Programlarına konuk alınması süreçleri, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Konukların Kişisel Verilerin İşlenmesinin Hukuki Sebepleri:

- ✓ Kişisel verileriniz, RADYO VİVA tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda, 6112 Sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun, diğer ilgili mevzuat ve **KVKK'nın 5'inci** maddesinde belirtilen;

"Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesi ve Meşru Menfaati" ve *"Kanunlarda açıkça öngörülmesi"* hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.

Konukların Kişisel Verileri Toplama Yöntemleri:

- ✓ Yukarıda açıkça belirtilen kişisel verileriniz, bizzat konuğun kendisinden yahut konuğun bu tip süreçler için iletişim kurması için görevlendirdiği menajer ya da temsilci gibi yetkili kişilerden toplanmaktadır.

3-KİŞİSEL VERİLERİN AKTARIMI

Kişisel verileriniz bu Aydınlatma Metninde gösterilen amaçlar için ve buradaki vasıtalarla, hukuken yetkili kamu/özel kurum ve kuruluşları (*Hazine ve Maliye Bakanlığı, İç Denetim Koordinasyon Kurulu, Radyo ve Televizyon Üst Kurulu, Yetkili Emniyet Birimleri, Sayıştay, Yargı ve İnfaz mercileri, diğer kamu ve vakıf Şirketleri, Sosyal Güvenlik Kurumu, Bankalar, Noterler gibi resmi kurum ve kuruluşlar*), Tedarikçi/İş Ortağı/Danışman (*Şirketin faaliyetlerinin tamamlayıcısı niteliğindeki hizmetleri aldığı, işbirliği yaptığı danışman, kuruluş ve taraflarla yürüttükleri faaliyetlerin amaçlarıyla sınırlı olarak veri paylaşılabilir.*), Hissedarlar, İştirakler ve Bağlı Ortaklıklar (*Grup Şirketleri*), Sosyal Medya Platformları (*Instagram, Youtube*) paylaşılmaktadır.

Şirket amaçlarını ilgilendirmeyen hiçbir veri aktarımı yapılmamaktadır. Örneğin; rızanız doğrultusunda elde etmiş olsak dahi araç plakanıza ait bilgiler yukarıda gösterilen kişi ve kurumlar da dahil olmak üzere hiçbir 3. kişi ile paylaşılmamaktadır. Bu belirlemenin istisnası, söz konusu veriye ilişkin aktarımın mevzuat ile zorunlu kılınması yahut bir suç soruşturması için mecburi olması veya resmî bir makamca mevzuata dayalı olarak ve gerekçesi gösterilerek talep edilmesidir.

4-İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

KVKK kapsamında

- i. Kişisel Verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- ii. Kişisel Verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- iii. Kişisel Verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- iv. Yurtiçinde veya yurtdışında Kişisel Verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- v. Kişisel Verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme,
- vi. KVKK mevzuatında öngörülen şartlar çerçevesinde Kişisel Verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- vii. v. ve vi. maddeleri kapsamında yapılan işlemlerin Kişisel Verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- viii. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ix. Kişisel Verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde bu zararın giderilmesini talep etme haklarına sahipsiniz.

KVKK, kişisel verilerin işlenme şartlarını 5. maddesinin 2. fıkrasında listelemektedir. Eğer bir veri sorumlusu tarafından kişisel verilerin işlenme amaçları, KVKK'da listelenmiş olan kişisel veri işleme şartları çerçevesinde değerlendirilebiliyorsa, o veri sorumlusu kişisel verileri hukuka uygun olarak işleyebilmektedir.

Bu kapsamda Radyo Viva tarafından da güdülmekte olan kişisel veri işleme amaçlarının, KVKK'da düzenlenen kişisel veri işleme şartları kapsamında değerlendirilebildiği durumlarda Radyo Viva tarafından kişisel veri işleme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Radyo Viva, kişisel veri işleme şartları kapsamına girmeyen herhangi bir kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmamaktadır.

Haklarınızı Nasıl Kullanabilirsiniz?

www.radyoviva.com.tr web sitesini kullanarak indirebileceğiniz "başvuru formu"nu talebiniz/şikâyetiniz doğrultusunda doldurarak, söz konusu formu kvkk@radyoviva.com.tr adresi üzerinden tarafımıza iletebilir veya formu fiziki olarak doldurarak "Merkez Mahallesi Kağıthane Caddesi Dap Yapı Z blok No:303 Kağıthane/İstanbul" adresine kargo/posta vasıtasıyla gönderebilirsiniz.

Talebinizi üstte gösterilen yöntemlerden birisini kullanarak tarafımıza iletmeniz durumunda KVKK md. 13/2 gereğince, talebiniz en geç 30 gün içinde değerlendirilecek ve tarafınıza konuyla ilgili bilgi verilecektir. Eğer talebiniz kabul edilirse, gerekli işlemler derhal veri sorumlusu Radyo Viva tarafından yerine getirilecektir.

5-VERİ SORUMLUSU VE İRTİBAT KİŞİSİ

İşbu Aydınlatma Metninde ifade edilmiş olduğu üzere ŞİRKET, KVKK gereğince veri sorumlusudur.

i. _____ Veri Sorumlusu Bilgisi

Açık Adı : Artı Televizyon Yayıncılığı Sanayi ve Ticaret A.Ş.

Çağrı İşareti : Radyo Viva

Kısa Adı : ŞİRKET

Adres : Merkez Mahallesi Kağıthane Caddesi Dap Yapı Z blok No:303
Kağıthane/İstanbul

Web Sitesi : <https://radyoviva.com.tr/>

ii. _____ İrtibat Kişisi

Adı: : Besri

Soyadı : Gülseven

Unvanı : Sorumlu Müdür

Telefon : 0212 352 0556

6-DEĞİŞİKLİK

i. Değişiklik 1 _____ : Evrakta henüz değişiklik yapılmamıştır.

Değişiklik Detayı :



KİŞİSEL VERİLER İLE İLGİLİ TALEP YÖNETİM FORMU

Başvurucu Tarafından Doldurulacak Bölüm	
Talep Tarihi:	
Adı- Soyadı:	
Adresi:	
Telefonu:	
E-posta Adresi:	
Tercih Ettiği İletişim Kanalı:	
Şirketimiz ile İlişkisi: (Dinleyici, Konuk, Ziyaretçi, Tedarikçi, İş başvurusu sahibi, Çalışan veya yakını, Diğer ...)	
TALEP:	

--	--

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) 11. maddesi "İlgili kişinin hakları" uyarınca Artı Televizyon Yayıncılığı San. ve Tic. A.Ş (Radyo Viva)'nin bu form aracılığı ile yaptığım başvuru bilgilerini işlemlerini kabul ediyorum.

İmza:



Radyo Viva Tarafından Doldurulacak Bölümler – 1. Kısım

Talebi Alan:	
En Geç Cevap Tarihi:	
Talep Numarası:	
İlk Değerlendirme:	
Talep Niteliği:	<p>a) <input type="checkbox"/> Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme</p> <p>b) <input type="checkbox"/> Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme</p> <p>c) <input type="checkbox"/> Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme</p> <p>ç) <input type="checkbox"/> Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Kanunun 7. maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme</p> <p>f) <input type="checkbox"/> "d" ve "e" bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme</p> <p>g) <input type="checkbox"/> İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme</p> <p>ğ) <input type="checkbox"/> Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak</p>

	<p>işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme</p> <p>h) <input type="checkbox"/> Veri sahibinin kişisel verilerin işlenebilmesi verdiği açık rızasını geri çekmesi</p>
Talep İle İlgili Birimler:	
Talep İle İlgili Süreçler:	
Talep İle İlgili Olarak Bilgi Verilmesi Gereken Üçüncü Kişi Kurum/Kuruluşlar:	
	Radyo Viva Tarafından Doldurulacak Bölümler – 2. Kısım
Kişisel Veri Envanterinin Güncelliği Kontrol Edilmiş Midir?	
İlgili Birim Görüşleri:	
Radyo Viva Haricindeki İlgili Taraf Görüşleri: (Örn: Tedarikçi, Müşteri, ...)	
	Radyo Viva Tarafından Doldurulacak Bölümler – 3. Kısım
Kişisel Verileri Koruma Kurulunun Bilgilendirilmesi Halinde Kuruma Bildirim Tarihi ve Açıklama:	
Geri Bildirim Tarihi:	

Geril Bildirim Hakkında Bilgi:	
Talep Kapanışı Tarihi:	
Bu Başvuru Sürecinde Radyo Viva Nezdinde İyileştirilmesi Mümkün Olabilecek Hallerin Tespiti Halinde, Potansiyel İyileştirmeler Nelerdir, Varsa Yazınız:	